



Leading Collection AG vereint drei eigene Marken: Leading Collection, Leading Retreats und PURE connections. Wir repräsentieren individuelle Luxushotels aus der ganzen Welt auf den deutschsprachigen Märkten im Leisure- und MICE-Bereich.

Homeoffice basierend suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung
eine/n

Assistent:in für Marketing & Kommunikation (20% - 40%)

Was wir Ihnen bieten:

- Entfaltungsspielraum für neue Ideen und gelerntes aus dem Studium
- Flexible Arbeitszeiten können aufs Studium ausgerichtet werden
- Praxisnahe Unterstützung
- Eine ausgesuchte Kollektion von individuellen Luxushotels und DMC's in Traumdestinationen
- Ein kleines, engagiertes und internationales Team aus erfahrenen Mitarbeitern
- Vielseitiger Aufgabenbereich für alle drei Marken:
 - Webseiten pflegen und erneuern, SEO, Affiliate & Content Marketing
 - Social Media Strategie für alle B2C- und B2B Kanäle erarbeiten, ausbauen und umsetzen
 - Newsletter: Content erarbeiten, gestalten und stilischer texten
 - Pressemitteilungen erstellen
 - Präsentationen gestalten
 - Das Team bei Partneraktivitäten unterstützen

Was Sie zu bieten haben:

- Erfahrung im Bereich Kommunikation/Marketing & Social Media
- Organisationstalent
- Kreativität und Vernetztes Denken - auch gerne „out off the box“
- Eine gute Feder, zielgruppenorientierte Kommunikation und grafisch versiert
- Sie fühlen sich in der Digitalen Welt zu Hause
- Selbständige, proaktive und verlässliche Arbeitsweise
- Homeoffice erprobt und gewohnt in virtuellen Teams zusammenzuarbeiten
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Weitere Sprachkenntnisse von Vorteil

Möchten Sie eine zentrale Position in unserem Team übernehmen? Bitte senden Sie Ihr CV an:

Barbara Morf, Managing Director
barbara.morf@leadingcollection.com
Phone +41 41 720 11 60

www.leadingcollection.com | www.leading-retreats.com | www.pureconnections.de